**Работа в ГИС ОМС**

## Требования к техническому обеспечению

Для автоматизированных рабочих мест пользователей Системы устанавливаются следующие минимальные технические требования:

1. Процессор с тактовой частотой не менее 1,2 МГц, не менее 2 ядер.
2. Объем оперативной памяти, не менее 2048 Мб;
3. Объем жесткого диска, не менее 50 Гб;
4. Клавиатура, манипулятор типа мышь;
5. Монитор SVGA (графический режим должен иметь разрешение не менее 1024x768);
6. USB-порт;
7. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

На рабочем месте должен быть предоставлен доступ к сети Интернет со скоростью не менее 10 Мбит/сек.

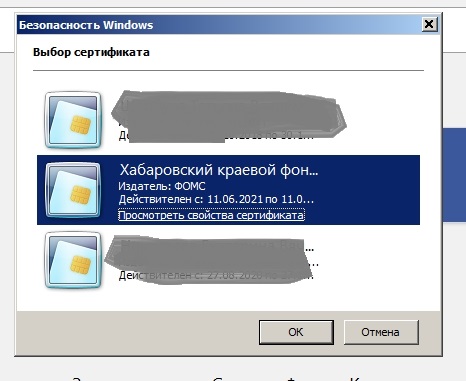
## Требования к программному обеспечению

Программные средства, требуемые для обеспечения работы в Системе и возможности подписания документов электронной подписью:

1. Интернет-браузер «Яндекс.Браузер» или «Google Chromium GOST Версия 86.0.4240.111 и выше» с поддержкой отечественной криптографии;
2. Операционная система: Windows 7 и выше;
3. Cертифицированная версия «КриптоПро CSP» версия 4.0 и выше (в связи с переходом на ГОСТ Р 34.10‑2012)
4. КриптоПро ЭЦП Browser plug-in версия 2.0 и выше

## Начало работы с системой

1. запустить совместимый браузер двойным нажатием левой кнопки мыши на его ярлыке на рабочем столе или нажать на кнопку «Пуск» и в открывшемся меню выбрать пункт, соответствующий используемому интернет-браузеру;
2. в браузере в адресной строке ввести адрес: <https://gisoms.ffoms.gov.ru/> [[1]](#footnote-1);
3. логин и пароль в системе отсутствуют, вход осуществляется по сертификату. В окне идентификации выбрать сертификат для входа в компонент и нажать на кнопку «Войти» или «ОК» . На рис.1 приведен пример сертификата для входа специалистов ХКФОМС. Наименование вашего сертификата может отличаться.



*Рис.1. Пример сертификата для входа*

Для корректного отображения актуальной информации на странице после обновлений системы, рекомендуется проводить очистку кеш и cookie файлов. Для этого необходимо сделать следующее:

1. Находясь в Яндекс.браузере или Chromium GOST, нажать одновременно сочетание клавиш Shift + Ctrl + Delete.
2. Выставить период "За всё время" и проверить наличие галочек в строчках со значением "Файлы сохранённые в кеше" и "Файлы cookie и другие данные сайтов и модулей" для Яндекс.браузера и "Файлы cookie и другие данные сайтов" для Chromium GOST.
3. Нажать кнопку "Очистить" или "Удалить данные".
4. Перезапустить браузер, полностью закрыв все вкладки и открыв снова.

## Ссылки на методические материалы

В целях обучения сотрудников медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – МО), подающих уведомления для включения в реестр медицинских организаций на 2022 год, разработаны следующие обучающие материалы по работе с реестром медицинских организаций в государственной информационной системе обязательного медицинского страхования (далее – реестр МО, ГИС ОМС):

1) видеоролик по формированию уведомлений на включение в реестр МО;

2) руководство пользователя МО по работе с уведомлениями на включение в реестр МО.

Данные материалы размещены в ГИС ОМС по адресу: Меню / Методические материалы / Подсистема Документы ОМС / Уведомление о включении в реестр медицинских организаций.

Помимо этого, для сотрудников МО был создан Telegram-канал «ГИС ОМС Включение в реестр МО» для получения уведомлений от Федерального фонда обязательного медицинского страхования, а также сотрудников технической поддержки ГИС ОМС. Ссылка на подключение к данному каналу расположена по адресу: <https://t.me/joinchat/2LFyjwXqlzRlNzIy> .

При возникновении у сотрудников МО вопросов, связанных с работой в ГИС ОМС необходимо создать обращение в службу технической поддержки по следующим каналам связи:

- через чат-бот Telegram@foms\_bot (основной канал по приёму обращений);

- по телефону 8-800-222-2200;

- по адресу электронной почты [stp\_gis@ffoms.gov.ru](mailto:stp_gis@ffoms.gov.ru).

Технологическая инструкция и видеоуроки по работе с ГИС ОМС размещены по адресу [www.ffoms.gov.ru](http://www.ffoms.gov.ru) в разделе «Главная / система ОМС / Федеральные медицинские организации / Документы ОМС / Инструкция по подключению» .

Ссылка на видеоурок <http://ffoms.gov.ru/system-oms/federal-meds/docs-oms/connect-instructions/>

**Заявки направлять в адрес Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования: по ViPNet (620 сеть) на отдел ПТО**

**ЗАЯВКА**

**на подключение к государственной информационной системе обязательного медицинского страхования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации |  | | |
| ИНН |  | | |
| КПП |  | | |
| ОГРН |  | | |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (при наличии) |  | | |
| Реестровый номер медицинской организации в реестре медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования |  | | |
| Должность | (Руководитель) | | |
| ФИО |  | | |
| СНИЛС |  | | |
| Контактный телефон |  | Доб. номер |  |
| Адрес электронной почты |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации/  Уполномоченное лицо организации |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

печать

В случае если заявка оформляется на главного врача медицинской организации необходимо приложить отдельным файлом приказ о назначении на должность.

1. В следующих редакциях Инструкции адрес соединения может измениться. [↑](#footnote-ref-1)